

入院のご案内



一般財団法人 防府消化器病センター 〒747-0801 山口県防府市駅南町14-33
TEL : 0835-22-3339
防府胃腸病院 FAX : 0835-23-2040
http://www.hofu-icho.or.jp

1. 入院の手続きについて

1) あなたの入院予定日は、 月 日 () 曜日の 時です。

食事は、 召し上がって お越してください。
絶食で

入院当日は1階の受付窓口にお越してください。

入院時にご自分または代理の方が1階受付にて手続きをお願いします。

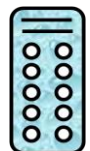


2) ご都合が悪くなり、入院日の変更や取り消しをされる場合は、お手数でも

入院の係へご連絡下さい。TEL 0835-22-3339 (代) 9:00~17:00

2. 入院時にお持ちいただくもの

◆ 入院申込書 ◆ 印鑑 (認印) ◆ 保険証 (限度額認定証)



◆ 薬

かかりつけ医の診療所・病院で、お薬をもらわれている方は、今回の入院日までに「今飲んでおられるお薬」すべてを1カ月程度処方してもらい、それを入院時にご持参ください。目薬なども忘れずをお願いいたします。入院中に必要なお薬が足りなくならないようにするためです。また、お薬手帳をお持ちの方は必ずご持参ください。

入院中に患者さんが、他の医療機関 (診療所・病院) に受診された場合や、ご家族の方が投薬等を求められますと、診療上差し支えがありますので、ご協力をお願いいたします。

◆ 衣類

ねまき【病衣は当院で貸出もしております。病衣貸与料1日につき70円。(税抜き)】

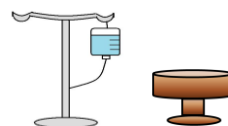
◆ 洗顔・洗髪用具

洗面器、タオル、歯ブラシ、石鹸、シャンプー、髭そり、くしなど。

- ◆ 食事用品
コップ、急須、水筒など。
★はし、スプーンは当院で準備いたします。
- ◆ その他
ティシュペーパー、ゴミ袋、ハンガーなど。
★ゴミ箱は個室には備えてあります。
私物の電気器具の持ち込みは極力控えて下さい。
- ◆ 貴重品、多額の現金はお持ちにならないでください。
病院は多数の方が出入りします。ご協力お願いいたします。
(私物の紛失、盗難などの責任は一切負いかねますのでご了承ください。)

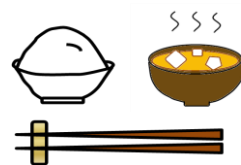
3. お部屋は

- 1) お部屋は4人部屋・個室・特別室があります。
- 2) お部屋のテレビは1日200円で利用できます。希望される方は入院時にお申し込み下さい。申込書が必要となります。
- 3) 病状又は治療、看護の必要性に応じて、お部屋の変更をお願いすることもあります。



4. 入院生活についてのお願い

- 1) 入院中は共同生活ですので、他の患者さんの迷惑にならない様にお過ごしください。
また、医師や看護師からの指示をお守りください。
他の患者さんの療養を妨げる言動、行動をとった場合あるいは、医師、看護師および職員の指示に従わず、社会通念に照らし合わせ当院が素行不良と判断した場合は、退院していただくことがあります。
- 2) お食事は医師の指示により病状にあわせたものを用意しております。また、飲食物の持ち込みは治療の妨げや食品衛生上、問題になる場合がございますのでご遠慮ください。お茶は談話室にある給茶機をご利用下さい。
食事時間 朝食：7時45分 昼食：12時 夕食：18時
- 3) 敷地内は全面禁煙となっております。
- 4) 大部屋ではテレビ、ラジオ等はイヤホンをご利用下さい。
- 5) シャワー室は各階にあり、担当医の指示によりご利用下さい。



- 6) 洗濯は、各階の洗濯室、コインランドリーをご利用下さい。(有料)
- 7) 公衆電話は1階エレベーターそば、及び各階談話室にありますのでご利用下さい。
- 8) 売店は1階にあります。営業時間：平日8：00～17：00
土曜日8：00～14：00 日曜日9：00～14：00
自動販売機は1階エレベーターそば、及び各階談話室にあります。
- 9) 携帯電話のご使用は病室内ではご遠慮ください。ご使用時には院内の指定された場所
でご利用下さい。
- 10) 外出や外泊をご希望の時は、担当医の許可が必要です。前日までに外出、外泊届を看護
師に提出して下さい。
- 11) 消灯時間は22時となっております。TVもご遠慮ください。側灯は必要に応じ使用
されてもかまいません。
- 12) 地震・火災等の非常事態が生じたときは、看護師や医師、職員の誘導に従ってください。
- 13) 入院の日には、病棟の看護師が細かな説明をいたします。

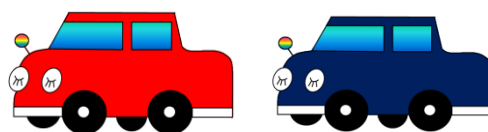
5. 面会・お見舞いについて

- 1) 面会時間は13時から20時までです。土、日、祝日も同じです。
- 2) 面会は入院患者さんの安静や治療の妨げにならないように談話室をご利用下さい。
- 3) 面会の方は各階(3～4階)看護師にお申し出ください。
- 4) ご面会の方で、発熱、せき、のどの痛みなどの症状がある方は病棟へ
の出入りをご遠慮頂くことがございます。また、患者さん、ご面会の方
にも手洗いの実施、必要に応じてマスクの着用をお願いする場合が
あります。ご協力をお願いします。
- 5) ご面会の方の病室での飲食はご遠慮ください。



6. 駐車場について

- ◆ 入院期間中の自家用車の駐車はご遠慮ください。
- ◆ ※やむを得ない事情で駐車を希望される方は1階受付にご相談ください。
(駐車場での事故・盗難等についての責任は負いかねます。)



7. 入院費のお支払いについて

- 1) 入院費の清算は、月末の翌月5日及び退院時に請求させていただきます。但し、翌月5日が土曜、日曜、祝日の場合の請求は翌日以降になります。日曜、祝日に退院予定の方は前日にお支払いをお願い致します。クレジットカード、キャッシュカードでのお支払いも取り扱っております。
会計窓口 月～金曜日 8:30～17:00 土曜日 8:30～12:00



- 2) 限度額適用認定証を各保険者に事前に申請し、医療機関に提示することで、窓口でのお支払いが自己負担限度額まで軽減することができます。申請方法や手続きについては、健康保険証の発行元へご相談ください。

国民健康保険	⇒	市役所等の国民健康保険窓口
後期高齢者医療保険	⇒	市役所等の後期高齢者医療係
全国健康保険協会（協会けんぽ）	⇒	全国健康保険協会 各支部窓口
健康保険組合	⇒	勤務先の総務課等

適用期間は、手続きが行われた月の初日から有効となります。（過去の月には遡りません）一度手続きをすれば、最長で1年間有効です。

手続きが出来なかった場合でも、高額医療費払戻し制度を使用することが可能です。

※ご不明な点がございましたら、1階受付窓口にお気軽にご相談ください。

8. 各種証明書について

- ◆ 会社提出用の診断書等は1階の受付にお申し出ください。
- ◆ 生命保険会社に提出用の診断書（入院証明書）は、ご加入の保険会社にご連絡の上、所定の用紙をお取り寄せ頂き、基本的には退院が決まってから1階の受付にお申し出ください。（※入院期間が長くなり、入院途中での証明を希望される方はこの限りではありません。）



9. 医療相談

- ◆ 医療費または入院のことについてお困りの時は、「会計窓口」にご相談ください。
- ◆ 在宅療養に関するご相談は、1階「在宅療養部」または、病棟の担当看護師へお申し出ください。